



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(ФМБА России)

П Р И К А З

Навсего 2015г.

№ 144

Москва

Об организации работы по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими Федерального медико-биологического агентства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и по регистрации этих уведомлений

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, 63; 2015, № 14, ст. 2008)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент по уведомлению федеральными государственными гражданскими служащими Федерального медико-биологического агентства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и по регистрации этих уведомлений согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений Федерального медико-биологического агентства ознакомить под роспись федеральных государственных гражданских служащих вверенных им структурных подразделений с Регламентом, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.В. Уйба

**Регламент
по уведомлению федеральными государственными служащими
Федерального медико-биологического агентства о намерении выполнять
иную оплачиваемую работу (о выполнении оплачиваемой работы)
и по регистрации этих уведомлений**

1. Настоящий Регламент устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального медико-биологического агентства (далее соответственно - Агентство, гражданские служащие Агентства) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Гражданские служащие Агентства письменно уведомляют руководителя Агентства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие Агентства, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), уведомляют руководителя Агентства о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы в Агентство.

3. Гражданский служащий Агентства самостоятельно направляет уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Регламенту (далее - уведомление), для ознакомления руководителю структурного подразделения Агентства, в котором проходит гражданскую службу, и далее Руководителю Агентства.

4. После ознакомления с уведомлением руководителя Агентства, гражданский служащий Агентства, представляет уведомление в группу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления делами, кадрового и правового обеспечения Агентства.

5. Регистрация уведомлений осуществляется группой по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления делами, кадрового и правового обеспечения Агентства в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Регламенту.

6. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему Агентства.

7. Подлинник уведомления приобщается к личному делу гражданского служащего Агентства.

Приложение № 1
к Регламенту по уведомлению федеральными государственными
гражданскими служащими Федерального медико-биологического
агентства о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы) и по регистрации этих
уведомлений утвержденному приказом
ФМБА России от 11 августа № 144

Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы) «1»

Руководителю ФМБА России

_____ (инициалы, фамилия)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

_____ (Ф.И.О.)

Замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____ (наименование замещаемой должности, структурного подразделения ФМБА России)
намерен(а) выполнять (выполняю) с «___» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность:

_____ (указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)
по

_____ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в _____ (полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)
Работа по

_____ (указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу / Ф.И.О.)

_____ (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления

«___» _____ 20__ г.

_____ (фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

_____ (подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

«1» В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

